

Protocol onregelmatigheden bij toetsen

Versie: 1.0

Geldig vanaf: schooljaar 2025–2026

Vastgesteld door: schoolleiding CSG Liudger Raai

Van toepassing op: alle leerlingen (leerjaar 1 t/m 6) en alle formatieve en summatieve toetsen (reguliere toetsen, inhaaltoetsen en herkansingen)

Gerelateerd aan:

- Examenreglement 2025–2027 (voor SE/PTA-toetsen)
- PTA (inleidend deel)
- Schoolbreed toetsbeleid en toetsafspraken (voor niet-SE toetsen)
- Leerlingenstatuut CSG Liudger

1. Doel

Dit protocol beschrijft de werkwijze, verantwoordelijkheden en besluitvorming bij onregelmatigheden rondom formatieve en summatieve toetsen, inhaaltoetsen en herkansingen in alle leerjaren.

Voor toetsen die onderdeel zijn van het schoolexamen (SE/PTA) wordt gehandeld in overeenstemming met artikel 6 (Onregelmatigheden) en artikel 7 (Ziekte en andere geldige redenen van afwezigheid) van het Examenreglement 2025–2027.

Voor toetsen die géén onderdeel zijn van het SE/PTA (niet-SE toetsen) worden dezelfde uitgangspunten en sancties uit dit protocol schoolbreed toegepast op basis van schoolbrede toetsafspraken/toetsbeleid.

Omwille van eenduidigheid, voorspelbaarheid en gelijke behandeling kiest CSG Liudger Raai ervoor om de uitgangspunten en consequenties bij ongeoorloofde afwezigheid, zoals deze gelden binnen het examenreglement voor de bovenbouw, schoolbreed toe te passen. Dit betekent dat deze werkwijze ook van toepassing is op niet-SE toetsen in de onderbouw en bovenbouw.

Dit protocol is van toepassing op alle leerlingen (leerjaar 1 t/m 6) en op alle formatieve en summatieve toetsen, waaronder begrepen: reguliere toetsen, beoordelingsmomenten, inhaaltoetsen, toetsweektoetsen en (waar van toepassing) herkansingen. Het protocol beoogt één uniforme aanpak van ongeoorloofde afwezigheid bij toetsen binnen de hele school, waarbij voor SE/PTA-toetsen het examenreglement de formele grondslag vormt.

2. Definitie

- **Geoorloofd afwezig:**
Afwezigheid wegens ziekte of een andere door de school als geldig beoordeelde reden, die op de toetsdag vóór 10.00 uur door ouder(s)/verzorger(s) is gemeld. Indien de leerling meerderjarig is dient de leerling dit zelf te doen.
- **Ongeoorloofd afwezig:**
Afwezigheid bij een toets zonder tijdige afmelding door ouder(s)/verzorger(s) of door de meerderjarige leerling zelf, of waarbij de opgegeven reden niet als geldig wordt aangemerkt.
- **SE en PTA:**
Schoolexamen en Programma van Toetsing en Afsluiting
- **Toets:**
Iedere formatieve en summatieve toets, inhaaltoets of beoordelingsmoment. Dit omvat zowel SE/PTA-onderdelen als niet-SE toetsen in leerjaar 1 t/m 6.
- **Toetsweek:**

Een door de school vastgestelde periode waarin meerdere toetsen worden afgenomen.

- **SE/PTA-toets:**
Een toets of onderdeel dat meetelt voor het schoolexamen zoals opgenomen in het PTA.
- **Niet-SE toets:**
Een formatieve of summatieve toets die niet onder het PTA valt (bijvoorbeeld toetsen in leerjaar 1 t/m 4 of andere beoordelingsmomenten buiten het SE).

3. Geoorloofd afwezig zijn bij een toets

3.1 Voorwaarden

Bij geoorloofde afwezigheid gelden de volgende voorwaarden:

- De afmelding gebeurt altijd door ouder(s)/verzorger(s) vóór 10.00 uur op de toetsdag. Indien de leerling meerderjarig is dient de leerling zich zelf af te melden.
- De geldigheid van de afwezigheid wordt vastgesteld door of namens de schoolleiding.
- De leerling is verplicht de gemiste toets in te halen op een door de school vastgesteld moment. Dit geldt voor zowel SE/PTA-toetsen als niet-SE toetsen.

3.2 Inhalen van toetsen

- Het inhaalmoment wordt vastgesteld door of namens de schoolleiding, in overleg met de betrokken vakdocent(en).
- Indien een leerling bij het vastgestelde inhaalmoment opnieuw geoorloofd afwezig is, wordt een nieuw inhaalmoment vastgesteld door of namens de schoolleiding, in overleg met de betrokken vakdocent(en).
- Bij herhaaldelijke geoorloofde afwezigheid kan de schoolleiding aanvullende voorwaarden stellen, mits deze voorwaarden het recht op inhalen van de toets niet beperken.

3.3 Relatie tot herkansing

- Indien de toets niet uiterlijk vijf (5) werkdagen vóór de herkansdatum is ingehaald, vervalt de mogelijkheid tot herkansing voor deze specifieke toets.
- Indien het inhaalmoment door toedoen van de school niet tijdig kan plaatsvinden, kan de schoolleiding gemotiveerd afwijken van deze termijn.

4. Ongeoorloofd afwezig zijn bij een toets

4.1 Vaststelling ongeoorloofde afwezigheid

Er is sprake van ongeoorloofde afwezigheid wanneer een leerling:

- zonder afmelding door ouder(s)/verzorger(s) afwezig is bij een reguliere toets of inhaaltoets;
- of wanneer een gemelde afwezigheid niet als geldig wordt beoordeeld.

4.2 Taken van de toetscoördinator

Bij ongeoorloofde afwezigheid:

- meldt de toetscoördinator de afwezigheid bij het examenbureau;
- levert de toetscoördinator alle relevante informatie aan, waaronder:
 - naam leerling;
 - toets;
 - datum;
 - soort toets;
 - vastgestelde afwezigheid.

- Het overzicht van afwezige leerlingen wordt gecontroleerd in afstemming met de betrokken vakdocenten.

4.3 Taken van het examenbureau

Het examenbureau:

- beoordeelt de situatie op basis van de aangeleverde informatie;
- formuleert een voorgenomen sanctie conform artikel 6 van het examenreglement;
- legt deze voorgenomen sanctie voor aan de schoolleiding;
- draagt zorg voor de formele vastlegging en communicatie.

Het examenbureau komt uiterlijk op de donderdag na afloop van de toetsweek bijeen om alle onregelmatigheden te bespreken.

Voorafgaand hieraan is alle ongeoorloofde afwezigheid gecontroleerd bij de meldkamer.

Tijdens deze bijeenkomst vindt op basis van de bevindingen eventueel hoor- en wederhoor plaats. De leerling krijgt in dat geval de gelegenheid de zienswijze toe te lichten. Van de bevindingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld.

4.4 Besluitvorming schoolleiding

- De schoolleiding beoordeelt het voorstel van het examenbureau;
- accordeert, wijzigt of verwerpt de voorgenomen sanctie;
- neemt het definitieve besluit.

4.5 Sanctie

- In beginsel wordt bij ongeoorloofde afwezigheid schoolbreed het cijfer 1 toegekend voor de betreffende toets.
 - Bij SE/PTA-toetsen gebeurt dit conform artikel 6 lid 2a van het examenreglement.
 - Bij niet-SE toetsen wordt deze sanctie toegepast conform dit protocol en het schoolbrede toetsbeleid. De school kiest er bewust voor om hierin geen onderscheid te maken tussen onderbouw en bovenbouw, zodat voor alle leerlingen dezelfde duidelijke consequenties gelden.
- De schoolleiding kan, afhankelijk van de aard en ernst van de onregelmatigheid, ook één of meerdere andere maatregelen nemen zoals genoemd in artikel 6 lid 2 van het examenreglement.
- Afwijking van deze sanctie is uitsluitend mogelijk op grond van zwaarwegende omstandigheden, ter beoordeling van de schoolleiding (SE/PTA) of de gemandateerde leidinggevende (niet-SE), waarbij de schoolleiding eindverantwoordelijk blijft.

5. Afwezigheid bij herkansingen

- Bij een herkansing geldt dat zowel bij geoorloofde als bij ongeoorloofde afwezigheid de herkansing vervalst.
- De school is wettelijk niet verplicht een alternatief herkansmoment aan te bieden.
- CSG Liudger Raai volgt deze wettelijke kaders en biedt geen extra herkansingsmoment aan bij afwezigheid.

6. Bezwaar en communicatie

Het besluit van de schoolleiding wordt schriftelijk gecommuniceerd aan de leerling en, indien de leerling minderjarig is, aan de ouder(s)/verzorger(s). Eventueel bezwaar tegen dit besluit kan binnen drie (3) werkdagen na bekendmaking schriftelijk worden ingediend bij de schoolleiding.

7. Slotbepaling

In situaties waarin dit protocol niet expliciet voorziet, beslist de schoolleiding conform de geldende wet- en regelgeving, het examenreglement en PTA (voor SE/PTA-situaties) en de schoolbrede toetsafspraken/toetsbeleid (voor niet-SE situaties).

Dit protocol vormt, in samenhang met het toetsbeleid, examenreglement, PTA inleidende deel en het leerlingenstatuut, het kader voor de omgang met onregelmatigheden bij toetsen. Waar het leerlingenstatuut algemene rechten en plichten beschrijft, concretiseert dit protocol de toepassing daarvan binnen de toetspraktijk.