

MELDFORMULIER VERMISSINGEN 2018 - 2019

Het boekenpakket hebben we met zorg samengesteld en vervaardigd. Wij willen u vragen het pakket bij ontvangst gelijk te controleren op:

- Zijn alle aangegeven artikelen op de lijst aanwezig? (Klassikale boeken en digitale artikelen zitten niet in het Boekenpakket.)
- Zijn de juiste boeken aanwezig? Controleer of het ISB-nummer op de boekenlijst overeenkomt met het ISB-nummer op het boek.

Mocht u vermissingen constateren, dan kunt u dit op het (digitale) vermissingen formulier aangeven. U dient vermissingen of boeken met een onjuist ISB-nummer binnen 14 dagen na ontvangst van het pakket aan het boekenfonds door te geven. Indien u later of niet reageert, dan is het boekenpakket door u geaccepteerd als compleet.

Dit formulier **niet** gebruiken voor het melden van beschadigde boeken, dit kan op het meldformulier "beschadigingen"!

Wij zullen ervoor zorgen dat uw zoon/dochter op zijn/haar locatie zo spoedig mogelijk (maximaal één maand) de ontbrekende en/of vervangende boeken krijgt.

De contactpersonen per locatie zijn:

| | |
|-------------------------|-------------------|
| Locatie Burgum: | dhr. W. Dijkstra |
| Locatie Burgum HAVOtop: | mevr. G. Geertsma |
| Locatie Raai: | mevr. S. Hamoen |
| Locatie Splitting: | dhr. J. v/d Meer |
| Locatie Waskemeer: | mevr. H. v/d Berg |

Telefonisch kunt u het boekenfonds van maandag t/m donderdag tussen 11.00 – 12.00 en 15.00 – 16.00 bereiken op nummer 0512-305705. Op vrijdag tussen 11.00 – 12.00.

Indien niet bereikbaar door omstandigheden kunt u een mail sturen naar: boekenfonds@csgliudger.nl met daarin uw telefoonnummer. U wordt dan terug gebeld.